

2018下半年虹口区社区工作者招聘简章

主管街镇	岗位名称	岗位简介	招聘人数	面试比例	最低工作年限	政治面貌	年龄上限要求	学历要求	学位要求	招聘对象	户籍要求	笔试面试成绩比例	专业要求	其他条件	备注
四川北路街道	居民区工作人员	负责社区日常工作的推进和落实。	4	1:3	二年	不限	45	大专及以上	不限	非应届毕业生	上海户籍	4:6	不限	1. 非中共党员必须户籍或居住地在四川北路街道范围内。 2. 热爱社区工作。 3. 能熟练掌握各种办公软件的运用。	1. 有企业中层以上管理经验或有相关社区工作经验者优先。 2. 中共党员优先。
四川北路街道	社区党建服务中心工作人员	从事“两新”组织党建、区域化党建等相关工作。	3	1:3	二年	中共党员	45	大专及以上	不限	非应届毕业生	上海户籍	4:6	不限	1. 政治素质好、责任心强、耐心细致、乐于奉献、热爱基层党建工作。 2. 有较强的文字和口头表达能力，有较强的组织协调能力和团队协作能力，善于交流沟通。	有相关工作经历者优先。
四川北路街道	社区网格中心工作人员	城市网格化的管理与服务。	3	1:3	不限	不限	45	大专及以上	不限	不限	上海户籍	4:6	不限	有较强的工作责任心，善于沟通协调，能熟练掌握各种办公软件的运用。	1. 有相关工作经验者优先。 2. 有计算机操作证书者优先。
广中路街道	社区事务受理服务中心工作人员	从事社区事务受理服务中心办事窗口接待工作。	1	1:3	二年	不限	45	大专及以上	不限	非应届毕业生	上海户籍	4:6	不限	1. 具有较强的事业心、责任感和奉献精神，作风正派，热爱社区工作，乐于为民服务。 2. 有一定的文字、语言表达能力，较强的人际沟通能力和团队协作精神。 3. 熟悉计算机网络和办公自动化基本操作。	1. 有相关工作经历者优先。 2. 中共党员优先。 3. 该岗位有轮班、轮休要求。
广中路街道	社区党建服务中心工作人员	从事社区和非公有制经济组织、新社会组织的党建、群团等方面的工作。	2	1:3	三年	中共党员	40	大专及以上	不限	非应届毕业生	上海户籍	4:6	不限	1. 熟悉党建业务，具有一定的社区群众工作能力，语言文字表达能力，沟通和协调能力。 2. 熟悉计算机网络和办公自动化基本操作。	具有2年及以上单位党务工作或群团工作经历者优先。
广中路街道	社区文化活动中心工作人员	从事文化中心灯光、音响操作、舞美设计及后勤管理。	1	1:3	五年	不限	45	大专及以上	不限	非应届毕业生	上海户籍	4:6	音响设计等相关专业	有美术设计相关工作经验。	
广中路街道	居民区工作人员	从事居委会卫生、文教、调解、民政、计生等各类公共事件的服务和管理工作。	2	1:3	三年	不限	40	大专及以上	不限	非应届毕业生	上海户籍	4:6	不限	1. 非中共党员必须户籍或居住地在广中路街道范围内。 2. 具有较强的事业心、责任感和奉献精神，作风正派，热爱社区工作，具有一定的社区群众工作能力，乐于为民服务。 3. 有一定的文字、语言表达能力，较强的人际沟通能力和团队协作精神。 4. 熟悉计算机网络和办公自动化基本操作。	1. 中共党员优先。 2. 男性中共党员年龄可放宽至45周岁。 3. 有社区工作经历或在企事业单位中有党务工作经历者优先。 4. 具有社区工作专业资格等职称的人员优先。
嘉兴路街道	社区事务受理服务中心工作人员	从事社区服务和管理工作，协助政府及有关部门做好与社区居民利益相关的公共服务、公共管理等公共事务和群众性精神文明建设。	3	1:3	一年	不限	40	大专及以上	不限	非应届毕业生	上海户籍	4:6	不限	1. 品行端正，有奉献精神，政治觉悟高，服从组织安排。 2. 具备较强的服务意识和沟通能力。 3. 具有组织协调及文字表达能力。 4. 具有团队合作精神，相容性好。 5. 熟悉计算机办公自动化操作。 6. 有社区管理工作经验者优先。	
嘉兴路街道	网格中心工作人员	从事网格中心综合巡查工作	2	1:3	一年	不限	40	大专及以上	不限	非应届毕业生	上海户籍	4:6	不限	1. 品行端正，有奉献精神，政治觉悟高，服从组织安排。 2. 具备较强的服务意识和沟通能力。 3. 具有组织协调及文字表达能力。 4. 具有团队合作精神，相容性好。 5. 熟悉计算机办公自动化操作。 6. 会骑自行车，肯吃苦耐劳。	1. 年龄必须为25周岁及以上，男性年龄可放宽至45周岁。 2. 中共党员、转业及复员军人优先。
嘉兴路街道	居民区工作人员	热爱社区工作，负责居民区日常服务、管理、治理等工作的推进，依法组织基层自治工作。	5	1:3	不限	不限	40	大专及以上	不限	不限	上海户籍	4:6	不限	1. 非中共党员必须户籍或居住地在嘉兴路街道范围内。 2. 品行端正，有奉献精神，政治觉悟高，服从组织安排。 3. 具备较强的服务意识和沟通能力。 4. 具有组织协调及文字表达能力。 5. 具有团队合作精神，相容性好。 6. 熟悉计算机办公自动化操作。	1. 男性年龄可放宽至45周岁。 2. 中共党员优先。 3. 有社区工作经验者优先。
嘉兴路街道	党建中心工作人员	从事区域内各类党建工作，各类党组织之间的日常沟通、联系、服务等，区域内党员志愿者队伍管理工作。	1	1:3	一年	中共党员	40	大专及以上	不限	非应届毕业生	上海户籍	4:6	不限	1. 党性意识强，品行端正，有奉献精神，政治觉悟高，服从组织安排。 2. 具备较强的服务意识和沟通能力。 3. 具有组织协调及文字表达能力。 4. 具有团队合作精神，相容性好。 5. 熟悉计算机办公自动化操作。 6. 具有一定的创新能力，能开创性地开展工作。	1. 男性年龄可放宽至45周岁。 2. 具有党建工作经验者优先。
江湾镇街道	居民区工作人员	做好与社区居民利益相关的公共事务，协助居民区书记做好党建工作。	4	1:3	三年	中共党员	45	大专及以上	不限	非应届毕业生	上海户籍	4:6	不限	热爱社区工作，有较强的事业心和责任感，有较强的组织、沟通、协调能力；能熟练掌握办公自动化软件等计算机操作技能。	具有5年以上从事党群工作、行政管理等经历，曾担任过中层以上领导职务的优先。
江湾镇街道	社区党建服务中心工作人员（群团工作者）	群团、工青妇日常业务和联系服务工作。	1	1:3	二年	中共党员	45	大专及以上	不限	非应届毕业生	上海户籍	4:6	不限	1. 坚决贯彻执行党和政府的路线方针和政策，遵守国家法律法规。 2. 责任心强，品行端正，具有良好的服务意识。 3. 有一定口头表达能力，能与群众顺利沟通。 4. 有一定文字表述能力，制作活动简讯、工作小结等。 5. 有一定计算机应用能力，操作word、excel等软件应用。 6. 有一定组织协调能力，配合组织群众参与各类活动。	有群团工作经验者优先。
欧阳路街道	社区事务受理服务中心工作人员	从事劳动保障、医疗报销、居住证、总工会等事务工作。	1	1:3	二年	不限	35	本科及以上学历	不限	非应届毕业生	上海户籍	4:6	不限	中共党员优先。	
欧阳路街道	居民区工作人员	社区工作。	5	1:3	不限	不限	45	大专及以上	不限	非应届毕业生	上海户籍	4:6	不限	1. 户籍或居住地在欧阳路街道范围内。 2. 中共党员优先。	
曲阳路街道	网格化管理员	根据责任区域，负责开展日常巡查，完成日常视频监控、热线电话、网格员上传等各类信息的接受、登记、派处、结案等工作。做好值班日志的登记，及时收集、详细记录值班过程中发生的各类信息，做好交接班工作。完成上级领导交办的相关工作并	2	1:3	二年	不限	35	大专及以上	不限	非应届毕业生	上海户籍	4:6	不限	具有良好的沟通协调能力和写作能力，熟练掌握计算机操作。	
曲阳路街道	社区事务受理中心综合	社区事务的接待受理	1	1:3	一年	不限	40	大专及以上	不限	非应届毕业生	上海户籍	4:6	不限	有社区工作经验者优先。	
曲阳路街道	党建服务中心综合管理	从事基层党建服务、材料撰写等工作	2	1:3	二年	中共党员	45	大专及以上	不限	非应届毕业生	上海户籍	4:6	不限	1. 具有一定的文字功底。 2. 具有党务工作经验者优先。	
曲阳路街道	居民区社区工作者	在相关部门的业务指导下，做好与社区居民利益相关的公共事务。	12	1:3	三年	不限	45	大专及以上	不限	非应届毕业生	上海户籍	4:6	不限	1. 户籍或者居住地在曲阳路街道范围内。 2. 有较强的工作责任心，善于沟通协调，具有良好的服务意识。 3. 能熟练掌握各种办公软件的运用。	1. 中共党员优先。 2. 有相关工作经历者优先。 3. 会骑自行车或电瓶车，能适应经常性加班、值夜班、突击性检查等工作。